



Stöd till de sverigefinska, samiska och tornedalska minoriteterna

Ansökningsomgången är öppen: 16.02.2026 - 13.03.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 01:41 11.03.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/5 Aktivitet/Verksamhet

Aktivitetens titel **(Obligatorisk)**

Antal tecken: 0 av max 200

Vilken av följande minoritetsgrupper representerar din förening? **(Obligatorisk)**

- ☐ finskromska
- ☐ samiska
- ☐ sverigefinska
- ☐ tornedalska

På vilket minoritetsspråk kommer er aktivitet att genomföras? **(Obligatorisk)**

- ☐ finska
- ☐ meänkieli
- ☐ samiska

Beskrivning av aktiviteten (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv kortfattat innehållet och de medverkande.

- Vad vill ni göra?
- Hur ska ni göra detta?
- Av vem eller vilka?
- I vilket sammanhang och för vem?

Hur stödjer aktiviteten er minoritets språk och kultur? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv metod, arbetssätt, angelägenhetsgrad, relevans för målgruppen. Uppskatta och ange i % hur stor andel av det sökta stödet som avser språkstärkande aktiviteter.

Konstområde (Obligatorisk)

Ange aktivitetens konstområde.

Välj

Valmöjligheter: Bild och form, Cirkus, Dans, Film, Fotografi, Illustration, Konsthantverk, Litteratur, Muséer, Musik, Musikdramatik, Teater och mim, Tvärkonstnärligt

Typ av program. (Obligatorisk)

Ange typ av händelse/arrangemang/aktivitet. Beskriv vad ni planerar/ska göra.

Var planerar ni att arrangera programmet? (Obligatorisk)

Ange plats och lokal.

Geografisk plats (i procent) (Obligatorisk)

Ange i procent hur stor del av kulturaktiviteten eller programverksamheten ni sökt stöd för som genomförts i stadens stadsdelar, i Sverige och utomlands (100% totalt).

Här finns information om vilka geografiska områden som hör till Stockholms stad: start.stockholm

Frågans hjälptext:

Bromma

Enskede-Årsta-Vantör

Farsta

Hägersten-Älvsjö

Hässelby-Vällingby

Järva

Kungsholmen

Norra innerstaden

Skarpnäck

Skärholmen

Södermalm

Övriga Sverige

Utomlands

(100)

Totalt:

I vilket område ska aktiviteten genomföras? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Ange stadsdel och sammanhang.

Första tillfälle (Obligatorisk)

Sista tillfälle (Obligatorisk)

Målgrupper och publik räckvidd (Obligatorisk)

Vilka vill ni nå? Vilka ska delta? Vilka ska involveras och hur? Hur många beräknar ni att nå?

Vilka är ni som söker? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Här kan du beskriva er organisation, ange kompletterande uppgifter eller annan information.

Studiecirklar (Obligatorisk)

Uppskatta och ange i % hur stor del av sökt stöd som avser studiecirklar.

(0 - 100)

Steg 2/5 Deltagare/Besökare/Publik

Antal tillfällen (Obligatorisk)

Här anger du antalet tillfällen som planeras inom aktiviteten/verksamheten.

- Om det är en publik aktivitet/verksamhet så ange antal publiktilfällen.
- Vid festival ange antal festival dagar.
- Om det är en deltagarbaserad aktivitet så ange antal tillfällen.

Ange antal deltagare och publik i Stockholms stad (Obligatorisk)

Deltagare är den som aktivt deltar i en studiecirkel, workshop, står på scen eller är volontär.

Besökande tar del av programmet som publik.

Antal deltagare i programmet

Antal publik som besöker programmet

Totalt:

Genomsnittligt biljettpris (i kronor)

Beskriv era målgrupper (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 500

Vilken eller vilka åldersgrupper vänder sig programmet till? (Obligatorisk)

Välj en eller flera svaralternativ.

- ☐ Barn 0-2 år
- ☐ Barn 0-5 år
- ☐ Förskoleklass (sexårsverksamhet)
- ☐ Lågstadiet (årskurs 1-3)
- ☐ Mellanstadiet (årskurs 4-6)
- ☐ Högstadiet (årskurs 7-9)
- ☐ Gymnasiet
- ☐ Unga vuxna (upp till 25 år)
- ☐ Vuxna (25-65 år)
- ☐ Vuxna (över 65 år)
- ☐ Familjer

Uppskatta i procent (%) andelen besökare 0-18 år (Obligatorisk)

Valmöjligheter: 0%, 1%, 2%, 3%, 4%, 5%, 6%, 7%, 8%, 9%, 10%, 11%, 12%, 13%, 14%, 15%, 16%, 17%, 18%, 19%, 20%, 21%, 22%, 23%, 24%, 25%, 26%, 27%, 28%, 29%, 30%, 31%, 32%, 33%, 34%, 35%, 36%, 37%, 38%, 39%, 40%, 41%, 42%, 43%, 44%, 45%, 46%, 47%, 48%, 49%, 50%, 51%, 52%, 53%, 54%, 55%, 56%, 57%, 58%, 59%, 60%, 61%, 62%, 63%, 64%, 65%, 66%, 67%, 68%, 69%, 70%, 71%, 72%, 73%, 74%, 75%, 76%, 77%, 78%, 79%, 80%, 81%, 82%, 83%, 84%, 85%, 86%, 87%, 88%, 89%, 90%, 91%, 92%, 93%, 94%, 95%, 96%, 97%, 98%, 99%, 100%

Steg 3/5 Ekonomi

Sökt stöd och övriga intäkter (Obligatorisk)

- Ange det belopp som du söker av Stockholms stads kulturförvaltning i denna ansökan
- Ange andra intäktskällor

- Andra resurser är tillgångar som inte är pengar men vars värde kan anges i uppskattat belopp, till exempel en hyresfri lokal. Andra resurser ska tas upp som motsvarande kostnad under kostnader.
- Ange andra stöd från Stockholms stad och specificera om dessa belopp är sökta eller beviljade i kolumnen "sökst/beviljat"
- Ange övriga stöd och specificera om dessa belopp är sökta eller beviljade i kolumnen "sökst/beviljat"

	belopp (kronor)	sökst/beviljat
Sökst stöd (denna ansökan)		
Inträde/Biljettintäkter		
Försäljning av varor		
Sponsorer		
Andra resurser		
Totalt:		

Kommentar till intäkter

Antal tecken: 0 av max 2000

Kostnader (Obligatorisk)

Kronor

Produktion

Marknadsföring

Varor för försäljning

Tjänster och uppdragsersättningar via företag
och enskilda firmor

Löner till anställda inklusive sociala avgifter

Resor

Lokaler

Totalt:**Kommentar till kostnader**

Antal tecken: 0 av max 2000

Är sökt belopp 300 000 kr eller mer och/eller sträcker sig programverksamheten över 12 månader eller längre?**(Obligatorisk)**

Om sökt belopp är 300 000 kr eller mer och/eller programverksamheten sträcker sig över 12 månader eller längre så ska du bifoga en detaljerad budget till ansökan.

☐

Sökt belopp är från 300 000 kronor och/eller programverksamheten sträcker sig över 12 månader

☐

Sökt belopp är under 300 000 kronor och/eller programverksamheten sträcker sig inte över 12 månader

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Ansöker ni om över 300 000 kronor och/eller programmet sträcker sig över ett års tid?"

Bifoga en detaljerad budget

Om du söker mer än 300 000 kronor ska du här bifoga en detaljerad budget för aktiviteten/verksamheten.

Om du söker ett flerårigt stöd behöver du bifoga en detaljerad budget för varje år.

Godkända filformat: pdf, doc, docx, rtf, xls, xlsx och max storlek: 10 MB. Du kan max ladda upp fem filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Redogörelse för arbetsgivaransvar beträffande hot, övergrepp och sexuella trakasserier

(Obligatorisk)

Om sökt belopp är över 400 000 kronor ska du redogöra för hur ni arbetar mot hot, övergrepp och sexuella trakasserier i den sökande organisationen.

Redogörelsen gör du på en särskild blankett som du fyller i och bifogar till ansökan. [[Du hittar blanketten här](#) (pdf, 197 kB, nytt fönster)].

☐ **Sökt belopp är över 400 000 kronor**

☐ **Sökt belopp är under 400 000 kronor**

Töm svaret

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Redogörelse för arbetsgivaransvar beträffande hot, övergrepp och sexuella trakasserier"

Bifoga ifylld och signerad redogörelse för arbetsgivaransvar beträffande hot, övergrepp och sexuella trakasserier

Godkänt filformat: PDF

Max antal fil: 1

Max filstorlek: 10 MB per fil

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Steg 4/5 Organisationsbilagor

Bifoga signerat senaste årsmötesprotokoll med styrelsens medlemmar (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerat senaste årsbokslut (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerat protokoll från styrelsens konstituerande möte (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerat senaste förenklade årsbokslut (Skatteverket blankett SKV 2150) (Obligatorisk)

Blankett SKV 2150 hämtas på Skatteverkets hemsida.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga föreningens stadgar (Obligatorisk)

Bifoga föreningens stadgar med datum då stadgarna fastställdes.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerat senaste årsmötesprotokoll med styrelsens medlemmar samt namn på revisor (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerad senaste årsredovisning (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga underlag med namn på styrelsemedlemmar samt namn på revisor (Obligatorisk)

Till exempel registerutdrag.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerad senaste verksamhetsberättelse (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerad senaste årsredovisning som registrerats hos Bolagsverket (Obligatorisk)

Förvaltningsberättelsen ska innehålla föregående års kulturverksamhet.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga stiftelsens stadgar (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Bifoga signerad senaste årsredovisning som registrerats hos Länsstyrelsen (Obligatorisk)

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Ska någon som har A-skatt få lön eller arvode för sin medverkan? (Obligatorisk)

Om ja, då ska den sökande organisationen vara registrerad hos Skatteverket som arbetsgivare.



Ja, medverkande med A-skatt ska få lön eller arvode och den sökande organisationen är registrerad som arbetsgivare.

☐ **Nej, ingen med A-skatt ska få lön eller arvode.**

Töm svaret

Steg 5/5 Övrig information och bilagor

Övrig information

Antal tecken: 0 av max 1000

Skriv inga känsliga personuppgifter som till exempel hälsouppgifter. Formuläret blir en allmän handling när den har skickats in till kulturförvaltningen.

Länkar

Antal tecken: 0 av max 500

Länka till information som du tycker är viktig för ansökan.

Kontrollera att du bifogat de bilagor som krävs. Ansökan som inte är komplett går inte vidare till bedömning.

Vi har signerat de obligatoriska bilagor som kräver det. (Obligatorisk)

☐ **Ja**

Töm svaret

Jag tagit del av och godkänt generella villkor och krav för kulturförvaltningens stöd.

(Obligatorisk)

Generella villkor och krav för kulturförvaltningens stöd finns att läsa under rubriken Kulturstöd och aktuell stödform på <https://foreningsservice.stockholm/stod-till-foreningar-och-kulturaktorer/>

☐ **Ja**

Töm svaret